

RELATORIO DE FEVEREIRO PROGRAMA CIDADE NA ESCOLA



Formação Planejamento e Registro

Iniciamos as atividades do mês com um ciclo de reuniões e planejamentos para nortear o grupo tanto com a proposta do programa como da instituição. A primeira reunião contou a participação da secretária geral que nos informou sobre a visibilidade da instituição na comunidade e sua intervenção social e educativa, a prestação de contas, economia e redução de gastos. Em seguida a pauta tinha por tema a elaboração de relatórios, planejamentos e registros, apresentados em slides com o passo a passo. Discutimos a importância do planejamento e as

descrições claras da nossa ação pedagógica, no entanto, além da teoria propusemos que cada oficina planeje uma oficina e apresentasse para o grupo que iria contribuir com sugestões e aprimoramentos da prática.



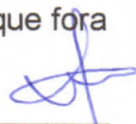
Organização dos espaços e Patrimônio

A organização dos espaços consistiu em mudar mobiliário, restaurar objetos e mobílias danificadas, limpeza dos espaços e reorganizar os mesmos.

Além disso, todos os materiais e bens foram contabilizados para criarmos uma relação do patrimônio da instituição, portanto, todos os oficinairos passam a estar cientes dos materiais e bens que compõem sua oficina.

Oficinas: Trocas Metodológicas

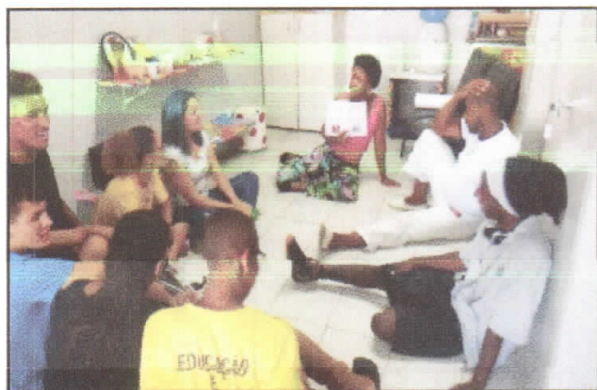
As formações abordaram a elaboração coerente dos relatórios, a importância do planejamento e instruções para sua elaboração, com vivência prática em cada oficina do que foi aprendido na prática pedagógica.



Artes Visuais

Na oficina de Artes Visuais foi apresentada a proposta de criar de uma peça de cerâmica cujo objetivo era conhecer uma vertente da arte indígena, o contato com um material diferenciado para vivenciar sensações tátil e motora além de criar uma peça de cerâmica com a técnica do rolinho.

Aicineira apresentou a origem da cerâmica no Brasil de forma breve explicou a técnica, o passo a passo e o uma peça pronta para mostrar o resultado. Em seguida organizou o grupo para a oficina, os materiais estavam distribuídos na mesa para serem utilizados pelos participantes que foram auxiliados durante toda a execução da obra.



Capoeira

O mestre de capoeira iniciou a aula com alongamentos e na sequência movimentos da capoeira que pareciam brincadeiras, mas todos compõem os ritmos da capoeira.

Diante das dificuldades de alguns em realizar os movimentos oicineiro realizou processos diferenciados em que gradualmente os movimentos pudessem ser realizados mostrando

respeito com as limitações, mas possibilitando a participação de todos.

Canto e Coral

Nas oficinas de canto e coral, os icineiros que participaram puderam conhecer um pouco sobre exercícios vocais, porém, de uma forma lúdica. A proposta incluiu o uso do piano, as notas músicas e o trabalho musical. As dinâmicas proporcionaram um entrosamento com o grupo e também com a proposta da oficina.



Dança

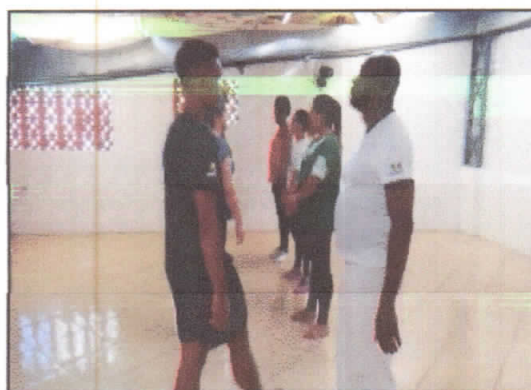
Na oficina de dança oicineiro aplicou uma dinâmica de apresentação em que cada participante deveria falar o seu nome e fazer um movimento, em seguida propôs aos participantes que usassem a imaginação para interpretar um animal que mais se aproximava da sua personalidade, por fim, uma reflexão na roda da conversa sobre a consciência corporal e as atividades do dia que serviram para uma volta calma.

Informática Educacional

Na sala de informática, a oficineira fez as apresentações, explicou os objetivos da oficina e os combinados. A oficina tinha por objetivo ensinar aos participantes o que compõem o computador e suas funções ligar e desligar e como usá-lo.

Jogos

Para a apresentação do grupo o oficineiro propôs uma dinâmica em que cada um falava seu nome e sua brincadeira preferida realizando assim uma sondagem dos hábitos lúdicos. Além disso, foi proposto que os participantes discutissem sobre os combinados em relação à sala de jogos e atividades, onde foram usados cartões de três cores que representam o semáforo, e com esses cartões foram atribuídos funções construídas com todos.



Mediação e Leitura

Para a oficina de mediação de leitura, foi realizado um plano de aula para a faixa etária de seis anos. O objetivo da atividade era a integração das crianças, que supostamente não se conheciam. Para não haver o problema das crianças se fecharem e não falar em público sobre si foi planejado que elas conversassem em duplas e que uma apresentasse a outra. Durante a atividade, foi possível perceber, que talvez algumas crianças não sentirão confortáveis em apresentar e conversar com um colega desconhecido. Após as apresentações, foi realizada uma discussão sobre o que poderia ser feito e o que não poderia dentro do espaço da oficina, ou seja, a biblioteca. O plano de aula também incluía ao final, uma sondagem para descobrir como as crianças da turma reagiriam ao ter um livro em mãos. Cada criança poderia escolher um livro e tira-lo do seu lugar. Considerando a faixa etária dessa turma, provavelmente a maioria não saberia ler, portanto a leitura seria feita através da observação e interpretação das imagens. Além disso, isso trabalharia a imaginação e criatividade das crianças. Foi pensado também em como as crianças retornariam os livros ao lugar certo. Por isto, foi possível determinar um local correto para deixar os livros ou devolve-los.



Percussão

Primeiramente o oficinairo chamou a atenção para a decoração da sala, com máscaras africanas, e panos com estampas étnicas, apresentou os instrumentos, formou duplas para que todos pudessem manusear os instrumentos. Ele também organizou o momento de cada um beber água e ir ao banheiro tranquilamente. Os oficinairos participantes se esforçaram, para tocar os instrumentos.

Finalizamos o mês com objetivos claros para o início das atividades do Programa Cidade na Escola além de termos por expectativas a preservação da proposta do programa e da instituição.

Diadema, 7 de Março de 2017.

Relatório elaborado pela Equipe do Programa Cidade na Escola

Marinisa Carminetti Baptista
Secretária Geral



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIAADEMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS - " ENSINO "

1 - IDENTIFICAÇÃO		01 - Razão Social ASSOCIAÇÃO DE APOIO À CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL	02 - Número do CNPJ 86.912.086/0001-44	03 - Número do Convênio 1994S/13	04 - Período de Execução FEVEREIRO	05 - Exercício 2017
		06 - Endereço RUA JOÃO ANTONIO DE ARAÚJO, 427	07 - Município DIAADEMA		08 - UF SP	
2 - PAGAMENTOS EFETUADOS						

O signatário na qualidade de representante da entidade conveniada vem indicar, na forma abaixo detalhada, a aplicação dos recursos recebidos no período supra mencionado.

9 Item	10 - Nome do Favorecido	11 - Especificação das Despesas	12 - Documentos		13 - Cheque		14 - Valor (R\$1,00)
			Tipo	Número	Data	Data	
1	Promobom Autopass S/A	VALE-TRANSPORTE	Recibo	6840647	01/02/2017	01/02/2017	86,00
2	SOU Diaadema	VALE-TRANSPORTE	Recibo	321955	01/02/2017	01/02/2017	77,90
3	Roberto Jorge da Silva	EDUCADOR 30H	Recibo	fev/17	10/02/2017	10/02/2017	192,00
4	Cicero Antonio Lima dos Santos	ESTRUTURA FISICA	NF	54	10/02/2017	13/02/2017	300,00
5	Michelle Alves Martins	EDUCADORA 30H	Recibo	fev/17	17/02/2017	17/02/2017	450,00
6	Novo Mundo em Telecomunicações Ltda	EQUIPAMENTOS	NF	3184	08/02/2017	23/02/2017	110,00
7	CEAE - Centro de Estudos de Adm. Ecles. Ltda	CONTABILIDADE	Recibo	23287	23/02/2017	23/02/2017	878,00
8	Hannay Empreendimento Social Ltda	CURSOS/SIMPÓSIOS/SEMINARIOS	NF	120	24/02/2017	24/02/2017	500,00
9	Telefonica Brasil S/A	TELECOMUNICAÇÕES	NF	fev/17	13/02/2017	24/02/2017	464,82
10	Metropolitan Life Seguros e Previdência Privada	SEGURO DE VIDA	NF	3439480	07/02/2017	24/02/2017	28,92
11	Santa Helena Assistência Médica S/A	ASSISTENCIA MEDICA	RPA	3621711	02/02/2017	24/02/2017	280,00
12	Amil Assistência Médica Internacional S/A	ASSISTENCIA MEDICA	NF	6035029	30/01/2017	24/02/2017	39,70
13	Guia de Recolhimento do FGTS	FGTS	Guia	fev/17	28/02/2017	24/02/2017	876,06
14	Guia de Recolhimento do PIS	DARF/PIS	Guia	fev/17	28/02/2017	24/02/2017	109,51
15	Guia de Recolhimento do IRRF	DARF/PIS	Guia	fev/17	28/02/2017	24/02/2017	12,72
16	Daiane Feitoza Lima	ASSISTENTE PEDAGOGICA	Holerite	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	2.245,65
17	Bruno Weverson de Jesus	EDUCADOR 40H	Holerite	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	1.179,83
18	Igor da Silva Santos	EDUCADOR 30H	Holerite	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	821,18
19	Nizete Pinto de Lima	SERVIÇOS GERAIS	Holerite	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	1.011,57
20	Rosária Fernanda Ramos	ESTAGIARIOS PEDAGOGICOS	Recibo	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	1.000,00
21	Solange Luiza dos Santos	ADMINISTRATIVO	Holerite	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	914,63
22	Marinisa Carminetti Baptista	SUPERVISORA PEDAGÓGICA	Holerite	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	3.150,37
23	Guilherme Santos Rodrigues	EDUCADOR 30H	Holerite	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	961,18
24	Juliana Ferreira de Oliveira	ESTAGIARIO ENSINO MEDIO	Recibo	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	500,00
25	Supercompras Eldorado Mercado Ltda	CESTA BASICA	NF	410	28/02/2017	24/02/2017	110,00
26	Michelle Alves Martins	EDUCADORA 30H	Holerite	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	550,00
27	Roberto Jorge da Silva	EDUCADOR 30H	Holerite	fev/17	24/02/2017	24/02/2017	1.394,04
28	SABESP	AGUA E ESGOTO	NF	fev/17	17/02/2017	24/02/2017	91,92
29	AES Eletropaulo	ENERGIA ELETRICA	NF	4677709	15/02/2017	24/02/2017	85,46
30	AES Eletropaulo	ENERGIA ELETRICA	NF	4666379	15/02/2017	24/02/2017	113,81
31	AES Eletropaulo	ENERGIA ELETRICA	NF	4672027	15/02/2017	24/02/2017	173,99



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIAADEMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS - " ENSINO "

1 - IDENTIFICAÇÃO		02 - Número do CNPJ 86.912.086/0001-44		04 - Período de Execução FEVEREIRO		05 - Exercício 2017	
01 - Razão Social ASSOCIAÇÃO DE APOIO À CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL		03 - Número do Convênio 19945/13		07 - Município DIAADEMA		08 - UF SP	
06 - Endereço RUA JOÃO ANTONIO DE ARAÚJO, 427							
2 - PAGAMENTOS EFETUADOS							

O signatário na qualidade de representante da entidade conveniada vem indicar, na forma abaixo detalhada, a aplicação dos recursos recebidos no período supra mencionado.

9 Item	10 - Nome do Favorecido	11 - Especificação das Despesas		12 - Documentos		13 - Cheque		14 - Valor (R\$1,00)
		Tipo	Número	Data	Data	Data	Número	
32	Sales Equip. e Prod. Hig. Prof. Ltda	NF	1803289	08/02/2017	24/02/2017	22.405	272,04	
33	Limpa Forte Produtos de Limpeza Ltda	NF	6740	07/02/2017	24/02/2017	22.406	283,99	
34	Supricorp Suprimentos Ltda	NF	2744814	01/03/2017	24/02/2017	22.407	193,32	
35	JATC Com. de Maq. e Supr. para Info. Ltda	NF	9894	13/02/2017	24/02/2017	22.408	420,00	
36	Kalunga Com. E Ind. Gráfica Ltda	NF	4283902	02/03/2017	24/02/2017	22.409	501,28	
37	Dejanira Francisca dos Santos	NF	136	24/02/2017	A COMPENSAR	851.054	3.910,00	
38	Gabriel Santos dos Anjos	Recibo	fev/17	24/02/2017	A COMPENSAR	851.050	1.000,00	
39	Alexandre do Carmo Domingos	Holerite	fev/17	24/02/2017	A COMPENSAR	851.053	2.074,00	
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								
51								
52								
53								
54								
55								
15 - TOTAL								R\$ 27.363,89

3 - SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)			
16 - Valor Reprogramado Mês Anterior -R\$ 17.989,92	17 - Valor Recebido no mês (+) R\$ 53.303,18	18 - Provisão (Aplicação Financeira) no mês (-) R\$ 1.710,98	19 - Reversão da Aplicação Financeira no mês (+) R\$ 0,00
20 - Resgate Realizada no mês (-) R\$ 0,00		21 - Despesa Realizada no mês (-) R\$ 27.363,89	
		22 - Saldo Planilha R\$ 6.256,39	

4 - AUTENTICAÇÃO

[Handwritten signature]



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS - " ENSINO "

1 - IDENTIFICAÇÃO	
01 - Razão Social ASSOCIAÇÃO DE APOIO À CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL	02 - Número do CNPJ 06.912.086/0001-44
06 - Endereço RUA JOÃO ANTONIO DE ARAUJO, 427	03 - Número do Convênio 19945/13
04 - Período de Execução FEVEREIRO	
05 - Exercício 2017	
07 - Município DIADEMA	
08 - UF SP	

O signatário na qualidade de representante da entidade conveniada vem indicar, na forma abaixo detalhada, a aplicação dos recursos recebidos no período supra mencionado.

9 Item	10 - Nome do Favorecido	11 - Especificação das Despesas		12 - Documentos		13 - Cheque		14 - Valor (R\$1,00)
		Tipo	Data	Número	Data	Número	Data	

Declaro (ou declaramos), na qualidade de responsável(eis) pela entidade supra-epigrafada, sob as penas da lei, que a documentação acima relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados.

DIADEMA, 10 DE MARÇO DE 2017
Local e Data

MICHAEL WILLIAM DA SILVA SANTOS
Nome do(a) Responsável Financeiro

MARINISA CARMINETTI BAPTISTA
Nome do(a) Dirigente

Michael William S. Santos
Assinatura do(a) Responsável Financeiro

[Assinatura]
Assinatura do(a) Dirigente



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS - " ALIMENTAÇÃO "

1 - IDENTIFICAÇÃO		01 - Razão Social ASSOCIAÇÃO DE APOIO À CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL	02 - Número do CNPJ 86.912.086/0001-44	03 - Número do Convênio 19945/13	04 - Período de Execução FEVEREIRO	05 - Exercício 2017
06 - Endereço RUA JOÃO ANTONIO DE ARAÚJO, 427		07 - Município DIADEMA		08 - UF SP		
2 - PAGAMENTOS EFETUADOS						
O signatário na qualidade de representante da entidade conveniada vem indicar, na forma abaixo detalhada, a aplicação dos recursos recebidos no período supra mencionado.						
9 - Item	10 - Nome do Favorecido	11 - Especificação das Despesas		12 - Documentos		13 - Cheque
1						
2						
3						
4						
5						
15 - TOTAL						R\$
						-
3 - SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)						
16 - Valor Programado Mês Anterior		17 - Valor Recebido no mês (+)		18 - Provisão (Aplicação Financeira) no mês (-)		19 - Reversão da Aplicação Financeira no mês (+)
R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00
						20 - Resgate Rendimento da Aplicação (-)
						R\$ 0,00
						21 - Despesa Realizada no mês (-)
						R\$ 0,00
						22 - Saldo Planilha
						R\$ 0,00

4 - AUTENTICAÇÃO

Declaro (ou declaramos), na qualidade de responsável(veis) pela entidade supra-epigrafada, sob as penas da lei, que a documentação acima relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados.

DIADEMA, 10 DE MARÇO DE 2017
Local e Data

MICHAEL WILLIAM DA SILVA SANTOS
Nome do(a) Responsável Financeiro

MARINISA CARMINETTI BAPTISTA
Nome do(a) Dirigente

Michael William S. Santos
Assinatura do(a) Responsável Financeiro

Marinisa Carmineti Baptista
Assinatura do(a) Dirigente



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

**CONCILIAÇÃO
BANCÁRIA**

Pendências

11. Relacionar os documentos cujos valores compõem a Conciliação Bancária

(7.2) Saldo anterior, pendências da conciliação bancária anterior e outros

Documento nº	Data	Favorecido	Valor
Conciliações anteriores	01/02/2017	Saldo da conciliação bancária anterior	17.969,92
Total.....			R\$ 17.969,92

(7.3) Valores pagos indevidamente (saíram da contacorrente) e não registrados na planilhas de prestação de contas

Documento nº	Data	Favorecido	Valor
extrato	23/02/2017	ACER Brasil	2.604,00
extrato	23/02/2017	ACER Brasil	24.233,55
851.051	24/02/2017	Dejanira Francisca dos Santos	3.910,00
Total.....			R\$ 30.747,55

(7.4) Despesas bancárias (não autorizadas pelo Termo de Convênio)

Documento nº	Data	Favorecido	Valor
extrato	20/02/2017	Tarifa Pacote de Serviços	68,00
Total.....			R\$ 68,00

(7.5) Créditos (Depósitos, por exemplo) efetuados na conta corrente para cobrir despesas não autorizadas pelo Termo de convênio

Documento nº	Data	Favorecido	Valor
extrato	01/02/2017	ACER Brasil	2.604,00
851.051	24/02/2017	Dejanira Francisca dos Santos	3.910,00
Total.....			R\$ 6.514,00

(7.6) Cheques emitidos e não compensados no período da prestação de contas

Documento nº	Data	Favorecido	Valor
851.054	01/03/2017	Dejanira Francisca dos Santos	3.910,00
851.050	24/02/2017	Gabriel Santos dos Anjos	1.000,00
851.053	24/02/2017	Alexandre do Carmo Domingos	2.074,00
		Total.....	R\$ 6.984,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

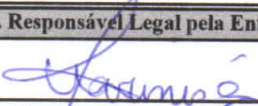
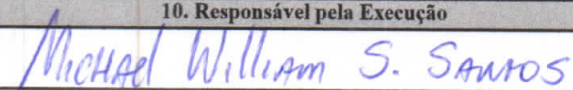
CONCILIAÇÃO
BANCÁRIA

Sintético

1. Entidade Conveniada	2. Convênio n°	3. Período de
ASSOCIAÇÃO DE APOIO À CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL	19945/13	01/02/2017 à 28/02/2017

DADOS BANCÁRIOS	
4. Banco: Banco do Brasil	5. Agência: 0717 - X
6. Conta Corrente n°.: 49383 - X	

Operação	(7) Histórico	(8) Valor em R\$
=	(7.1) Saldo da conta-corrente, conforme extrato bancário em 28/02/2017	6.910,76
- (menos)	(7.2) Saldo anterior, pendências da conciliação bancária anterior e outros.....	17.969,92
+ (mais)	(7.3) Valores pagos indevidamente (saíram da conta-corrente) e não registrados na planilhas de prestação de contas.....	30.747,55
+ (mais)	(7.4) Despesas bancárias (não autorizadas pelo Termo de Convênio).....	68,00
- (menos)	(7.5) Créditos (Depósitos, por exemplo) efetuados na conta-corrente para cobrir despesas não autorizadas pelo Termo de Convênio.....	6.514,00
- (menos)	(7.6) Cheques emitidos e não compensados no período da prestação de contas..	6.984,00
=	(7.7) Saldo do Demonstrativo da Prestação de contas do "Ensino"	R\$ 6.258,39
	Saldo do Demonstrativo da Prestação de contas da "Alimentação"	R\$ 0,00
		R\$ 6.258,39

9. Responsável Legal pela Entidade	10. Responsável pela Execução
 Marinisa Carminetti Baptista Secretária Geral	 Michael William da Silva Santos Assistente Administrativo



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

RELATÓRIO DE
RECEITA E DE
DESPESA

RELATÓRIO DE RECEITA E DESPESA

PARCELA Nº 02/2017

Entidade Executora:

Nº do Convênio:

Período:

19945/13

ASSOCIAÇÃO DE APOIO À CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL

RECEITA

DESPESA

Valores Recebidos Inclusive os Rendimentos

Despesas Realizadas conforme relação de pagamento

Recursos Financeiros

Pagamentos realizados

. Transferidos pelo Concedente

R\$ 35.333,26

.com Recursos do Concedente

R\$ 20.379,89

. Recursos Próprios (7.2 e 7.5)

R\$ 24.483,92

.com Recursos Próprios (7.3 e 7.4)

R\$ 30.815,55

Total (R\$)

R\$ 59.817,18

Total (R\$)

R\$ 51.195,44

Provisão (Aplicação Financeira)

Provisão (Aplicação Financeira)

- Resgate da Aplicação Financeira

R\$ 0,00

- Aplicação Financeira (Provisão)

R\$ 1.710,98

Total (R\$)

R\$ 0,00

Total (R\$)

R\$ 1.710,98

Saldo Conta-Corrente em: 28/02/2017

R\$ 6.910,76

Total dos Recursos Financeiros (R\$)

R\$ 59.817,18

Total dos Pagamento (R\$)

R\$ 59.817,18

Compõem o saldo da conta-corrente em 28/02/2017:

R\$ 6.910,76

. Cheques a compensar.....

R\$ 6.984,00

. Saldo de Recursos Próprios.....

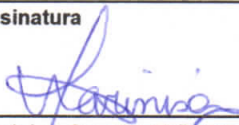
-R\$ 6.331,63

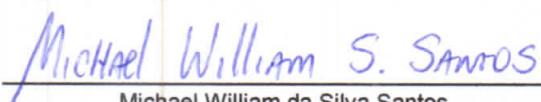
. Saldo da Prestação de Contas.....

R\$ 6.258,39

Unidade Executora - Assinatura

Responsável pela Execução - Assinatura


Marinisa Carminetti Baptista
Secretária Geral


Michael William da Silva Santos
Assistente Administrativo



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

**DEMONSTRATIVO
DE RENDIMENTOS**

1. Entidade Conveniente	2. Convênio nº	3. Período de
ASSOCIAÇÃO DE APOIO À CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL	19945/13	FEVEREIRO

DADOS BANCÁRIOS	
4. Banco: BANCO DO BRASIL	5. Agência: 0717 - X
6. Conta Corrente nº: 49383 - X	7. Tipo de Aplicação: POUPANÇA

MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA (Em R\$ 1,00)				
8. DATA	9. APLICAÇÃO (A)	10. RESGATE (B)	11. RENDIMENTO (C)	12. SALDO (D)
	13. Transporte do período anterior.....			1.016,87
31/01/17	-	122,35	-	894,52
24/02/17	1.710,98	165,63	-	2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
				2.439,87
14. TOTAIS	1.710,98	287,98	-	2.439,87
	15. A transportar para o período seguinte.....			2.439,87

16. Entidade Conveniada	17. Responsável pela Execução
 Marinisa Carminetti Baptista Secretária Geral	 Michael William da Silva Santos Assistente Administrativo