

## **RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**

Nome da Organização da Sociedade Civil: Associação de Apoio à Criança em Risco -

**ACER Brasil** 

Endereço: Rua João Antônio de Araújo, 427.

Cidade: Diadema Estado: São Paulo CEP: 09972-001

**Telefone:** (011) 4049 1888 / (011) 98914 5883

Correio Eletrônico: info@acerbrasil.org.br

Home Page: www.acerbrasil.org.br

Número de inscrição no CMAS: 009 / Número de registro no CMDCA: 006

Nome do projeto: Projeto de Apoio à Famílias Extensas – Família Guardiã

Mês de referência: abril / 2025.

Número total de atendidos / Mês: 0

#### Atividades desenvolvidas:

Atividade	Relato	
	Neste mês de maio, houve 21 encaminhamentos para	
	diagnostico no projeto Família Guardiã, sendo:	
Encaminhamentos	06 encaminhamentos do centro comunitário ACER Brasil;	
Liteariiiiianientos	01 da escola estadual	
	04 da Ubs Parque Reid	
	10 Lar São José	
Diagnóstico	Foram realizados 11 diagnósticos	
Crianças e adolescentes	Após a realização do diagnostico, foi apurado que 10	
em processo de	crianças e adolescentes encontram-se convivendo com suas	
acompanhamento para	famílias extensas, porém sem guarda regular. Para estes	
regularização de guarda	casos, estão sendo realizadas coletas de documentos e	

Telefones: (011) 4049 1888 ~ 98914 5883 ~ E-mail: info@acerbrasil.org.br ~ Site: www.acerbrasil.org.br



	ENVOLVIMENTO HUMANO E COMUNITARIO relatório técnico apontando violações da família natural e
	condições da família extensa em receber a criança e/ou
	adolescente e encaminhará para o Conselho Tutelar com
	·
	solicitação de abertura de representação junto ao Ministério
	Público para concessão de guarda.
	Não houve inserção no mês de abril.
Inserção de novas crianças	Segundo cronograma de ação, as inserções estão previstas
e adolescentes no projeto	para maio
o adolessemes me projets	
Acompanhamento social	Não houve
individualizado e familiar	
Encontros mensais com	Não houve
guardiões	
Encontros mensais com	Não houve
adolescentes	
Passeios	Não houve
Repasse de bolsas	Não houve
Monitoramento e	Em abril foi realizado 08 horas de monitoramento mensal
supervisão da supervisora	
com Coordenação	
Reuniões de	Em abril foi realizado 40 horas de monitoramento mensal
monitoramento de	entre coordenação e equipe
Coordenadora e	
orientadores sociais.	
Supervisão com CREAS	Não houve reunião de supervisão, todavia houve reunião
	para apresentar projeto para equipes do CREAS Centro e
	ficou definido que as reuniões serão ajustadas conforme as



				necessidades das equipes e que serão enviados relatórios
				sobre as famílias trimestralmente.
Relatórios	té	cnicos	е	5º dia útil do mês
financeiros	pre	parados	е	
entregues	à	SASC	е	
CMDCA				
CMDCA				

## 1- ARTICULAÇÃO EM REDE:

ORGANIZAÇÕES	NATUREZA DA INTERFACE	PERIODICIDADE
Secretaria de Assistência Social – SASC e CMDCA	Entrega de relatórios técnicas e financeiras da parceria	01 reunião para alinhamento de fluxo de encaminhamento de crianças e adolescentes para o projeto, com presença da Diretora de Proteção Especial, técnica de Gestão, coordenadoras dos CREAS Centro e Eldorado e Secretário Geral, Supervisora e Coordenadora do projeto da ACER Brasil
Centro de Referência em Assistência Social – CRAS	Acompanhamento com as famílias	Não houve ação.
Rede de Ensino Municipal e Estadual	Encaminhamento de vagas em creches e rede formal de ensino	Houve duas ações com escolas estaduais para apresentar o projeto.
Encontro de referência e contrarreferência com Centro de Referência Especializada em Assistência Social – CREAS	Monitoramento da execução do serviço e avaliação das situações expostas; Cooperação técnica	Houve reunião com equipes de referência do CREAS Centro para apresentação do projeto



01 Houve reunião com Notificar os casos Conselheiros Tutelares do Conselho Tutelar com violação de Conselho 1 para apresentação do direito projeto Encaminhamento Houve 02 reuniões com equipes de para serviços de referência das UBS Pq, Reid e Unidades Básicas de Saúde saúde е Ubs Centro para apresentação do acompanhamento projeto com as famílias Encaminhamento Hospital Estadual para consultas Não houve ação. Municipal tratamento Escolas Municipais Acompanhamento Não houve ação. Estaduais com as famílias Centro de Atenção Acompanhamento Não houve ação. Psicossocial - CAPS com as famílias Encaminhamento е Casa Beth Lobo acompanhamento Não houve ação. com as famílias Encaminhamento para inserção em atividades е acompanhamento de **Centros Culturais** Não houve ação. adolescentes; realização de

Telefones: (011) 4049 1888  $\sim$  98914 5883  $\sim$  E-mail: info@acerbrasil.org.br  $\sim$  Site: www.acerbrasil.org.br

para

а

Não houve ação.

encontros

Parceria

Instituições

profissionalizantes

de

ensino

socioeducativos.

profissionalizante

realização de curso



		DESEN	encaminhamento	
			para cursos	
Associações	_	Entidades	Encaminhamento e	
Locais	C	Littladacs	acompanhamento	Não houve ação.
Locals			das famílias	

## Outras ações:

Conforme previsto em cronograma de ações no pano de ação, o primeiro mês do projeto foi direcionado para contratação e capacitação de equipe. A equipe foi constituída por meio de seleção, divulgada nas redes sociais da ACER Brasil.

Como processo de capacitação, seguiu-se uma semana de oficinas temáticas que abordaram desde as questões mais amplas como legislação até questões mais específicas como construção de genograma, conforme cronograma abaixo:

	I			
1º dia	2º dia	3º dia	4º dia	5º dia
	Attachment.	Pesquisa de		Aspectos
Desenvolvimento		Bucareste:	Instrumentais:	jurídicos;
humano na	Pedagogia do	Qualidade,		
primeira	vínculo afetivo.	Estabilidade e	Genograma	Leis;
infância,		Intervenção	histórico e	
infância e na	Pedagogia de	Precoce.	domiciliar,	Tipos de
adolescência.	pares.	Intersetorialida		Guarda
		de.	Ecomapa,	
				Conselho
		Territorialidad	e outros	Tutelar.
		e de		
		atendimento.		
		Prontuário e		
		registro.		
Neuro		Realização de	Trabalho com	Dinâmicas
desenvolvimento	Violências.	diagnósticos.	situações de	com a
:	Aspectos de		pertencimento,	concessão de
Funções	risco,	Visitação	moradia e	benefícios
cognitivas,	vulnerabilidade	domiciliar.	territorialidade	eventuais.



DESENVOLVIMENTO HUMANO E COMUNITÁRIO

psicológicas	e violações de	•	
superiores,	direito.		Trabalho
executivas,		Prontuário e	com grupos.
mentais	Estresse tóxico.	registro	
superiores,			
Habilidades	Traumas.		
sócio-emocionais,			
de inteligência			
emocional e			
emoções.			







Telefones: (011) 4049 1888 ~ 98914 5883 ~ E-mail: info@acerbrasil.org.br ~ Site: www.acerbrasil.org.br



Houve participação em reuniões com Equipe Santander em processo de capacitação para organizações executoras como é o caso da ACER Brasil que já vem acontecendo desde o mês março conforme programação já pré-estabelecida em calendário, conforme consta abaixo:





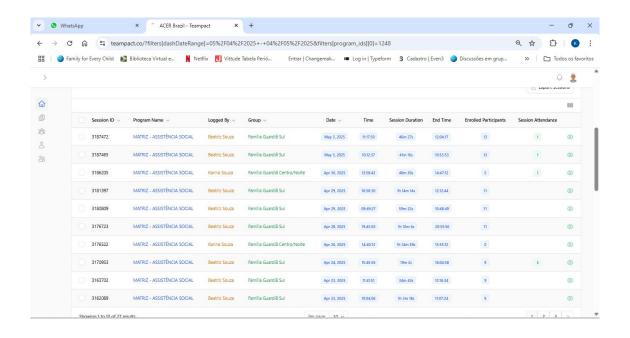


A equipe do projeto Família guardiã participou do seminário "Entrega Protegida de Recém-Nascido como estratégia para prevenção de violências", realizada no Quarteirão da Saúde.





Salientamos que as ações seguem organizadas e registradas em plataforma Teampact, veículo pelo qual para além das supervisões entre supervisora e coordenadora, o trabalho com as famílias é monitorado:





### Equipe de trabalho:

Nome Completo Coordenador Geral: Andressa da Silva

Formação: Serviço Social

Telefone para contato: (011) 4049 1888

E-mail: andressa@acerbrasil.org.br

Nome Completo do Supervisor Técnico: Kelly Pimentel de Lima

Formação: Psicologia

Número do Registro Profissional: CRP 70.319/06

Telefone para contato: (011) 4049 1888 / (11)98968-8252

E-mail: kelly@acerbrasil.org.br

Nome Coordenado do Projeto: Nelmara Gomes

Formação: Pedagogia

Telefone para contato: (11) 40491888 (11) 98914-7698

E-mail: <a href="mailto:nelmara.gomes@acerbrasil.org.br">nelmara.gomes@acerbrasil.org.br</a>

Nome técnico de referência: Beatriz Passos

Formação: Pedagogia

Telefone para contato: (11) 40491888

E-mail: <u>beatriz.souza@acerbrasil.org.br</u>

Nome técnico de referência: Karina

Formação: Serviço Social

Telefone para contato: (11) 40491888

E-mail: karina.souza@acerbrasil.org.br



Nome técnico de referência: Maria Silva

Formação: Serviço Social

Telefone para contato: (11) 40491888

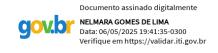
E-mail: maria.silva@acerbrasil.org.br

Nome Administrativo: Elaine Santana

Telefone para contato: (011) 4049 1888

E-mail: elaine.santana@acerbrasil.org.br

Diadema, 02 de maio de 2025.



Nelmara Gomes Coordenadora

# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA PRESTAÇÃO DE CONTAS - MUNICIPAL



1 - IDENTIFICAÇÃO 02 - Número do CNPJ 03 - Período de Execução ASSOCIAÇÃO DE APOIO A CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL 86.912.086/0001-44 **ABRIL** 2025 05 - Endereço Rua João Antônio de Araujo, 427 - Eldorado 06 - Município Diadema SP 2 - PAGAMENTOS EFETUADOS Disignatário na qualidade de representante da entidade conveniada vem indicar, na forma abaixo detalhada, a aplicação dos recursos recebidos no período supra mencionado. 13 -Forma Pagamento 14 - Valor 12-Documentos 9 - Nome do Favorecido 10 - Grupo da Despesa 11 - Especificação das Despesas Tipo Número Data Emissão Número Data Pagto. (R\$1.00) Apr-25 1 MARIA APARECIDA BENEDITO DA SILVA 3. BENEFÍCIOS .12 - Vale-Refeição 4/17/2025 Transferência 41702 4/17/2025 168.00 2 KARINA APARECIDA DE SOUZA 3. BENEFÍCIOS 1.12 - Vale-Refeição Recibo Apr-25 4/17/2025 Transferência 41702 4/17/2025 168.00 SOU TECNOLOGIA E SERVICOS LTDA 11. SERVIÇOS DE TERCEIROS 967415 4/21/2025 41703 4/17/2025 1,239.04 11.4 - Serviços de Transportes - Visitação domic Boleto Boleto S. SERVIÇOS ESSENCIAIS 6.3 - Telecomunicações (Telefone/Internet) 4/24/2025 107105 4/24/2025 4 CLARO S.A Fatura 136952293 Boleto 270.00 5 CEAE - ESCRITORIO CONTABIL I. PESSOAL 1.11 - Serviços Contábeis 5858 4/8/2025 Transferência 107105 4/25/2025 600.00 NF 6 HOTEL PORTAL DE GRAVATA LTDA 12. DIVERSOS 8.377 12.4 - Outros (Especificar) NF 27443 4/29/2025 Transferência 4/30/2025 4,080.00 7 AZUL LINHAS A 12. DIVERSOS 4/30/2025 43.005 4/30/2025 4,437.24 12.4 - Outros (Especificar) Transferência 8 KARINA APARECIDA DE SOUZA 1. PESSOAL 4/30/2025 43.006 4/30/2025 2,297.77 1.3 - Orientador(a) Social (40h/semana) Holerite Apr-25 Transferência 9 MARIA APARECIDA BENEDITO DA SILVA . PESSOAL 1.4 - Orientador(a) Social (40h/semana) Holerite Apr-25 4/30/2025 Transferência 43.007 4/30/2025 2.297.77 10 E.A. DOS SANTOS MARANHAO R 3. BENEFÍCIOS 1.12 - Vale-Refeição 4/30/2025 Transferência 43.008 4/30/2025 2,344.00 11 BEATRIZ PASSOS DE SOUZA I. PESSOAL 1.2 - Orientador(a) Social (40h/semana) 4/30/2025 Transferência 43.009 4/30/2025 2.297.77 Holerite Apr-25 12 KALUNGA AS 10. MATERIAL PEDAGÓGICO/ESCRITÓRIO 10.1 - Escritório (papel, canetas, pastas, etc) NF 14616166 4/3/2025 Boleto 43.010 4/30/2025 365.50 13 KELLY PIMENTEL DE LIMA . PESSOAL 1.1 - Supervisão Técnica (08h/semana) Holerite Apr-25 4/30/2025 Transferência 107.475 4/30/2025 3.800.00 14 RIKELME LOURENÇO DE MIRANDA . PESSOAL 1.5 - Auxiliar Administrativo (20h/semana) 4/30/2025 Transferência 127.414 4/30/2025 924.27 Holerite Apr-25 15 ANDRESSA SILVA PESSOAL 1.7 - Coordenação Geral (16h/ semana) Holerite Apr-25 4/30/2025 Transferência 052.272 4/30/2025 690.75 16 NELMARA GOMES DE LIMA 1. PESSOAL 1.7 - Coordenadora (40h/semana) Holerite Apr-25 4/30/2025 Transferência 017.845 4/30/2025 3,492.76 15 - TOTAL 29.472.87 - SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00) 16- Valor Reprogramado mês (anterior) 17- Valor Recebido no mês (+) 18-Provisão (Aplic.Financeira) no mês(-) 19-Reversão Aplic.Fin.no mês(+) 20- Despesa Realizada no mês (-) 21- Saldo a devolver a PMD R\$ 0.01 R\$ 48,460.51 R\$ 21,320.00 R\$ 3,000.00 R\$ 29,472.87 R\$ 667.65 - AUTENTICAÇÃO Declaro (ou declaramos), na qualidade de responsável(eis) pela entidade supra-epigrafada, sob as pena de lei, que a documentação acima relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados. Diadema, 05 de Maio de 2.025 Flaine Maria de Santana Cavalheiro Gerente Administrativo - Financeiro Secretário Geral



#### CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

#### SINTÉTICA

#### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

(1) Executor:	(2) Convênio nº4.977/ 2025	(4) Período de:
ASSOCIAÇÃO DE APOIO A CRINAÇA EM RISCO	(3) Parcela nº 01	01/04/2025 à 30/04/2025

(5)Fonte Recurso	(6) Agente Financeiro	(7) Agência	(8) Conta Bancária
l	Banco - BANCO DO BRASIL	0717-x	107103-3

(9) Item	(10) Histórico		(11) Valor em	ı R\$
=	(10.1) Saldo da conta-corrente, em 30/04/2025			611.33
- (menos)	(10.2) Saldo anterior, pendências da conciliação bancária		-	
+ (mais)	(10.3) Valores pagos indevidamente (saíram da conta-co	rrente) e não registrados na		-
+ (mais)	(10.4) Despesas bancárias (não autorizadas pelo Termo	de Convênio)		56.32
- (menos)	(10.5) Créditos (Depósitos, por exemplo) efetuados na co não autorizadas pelo Termo de Convênio		-	
- (menos)	(10.6) Cheques emitidos e não compensados no período da prestação de contas			-
=	(10.7) Saldo do Demonstrativo da Prestação de conta	s	R\$ 667.65	R\$ 667.65
Responsável	pela Elaboração	Responsável pela Entidade	1v of	
Elaine Maria de Santana Cavalheiro		Jonatha	n Luke Hannay	
	Gerente Administrativo - Financeiro	Sec	retário Geral	



## SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

**PENDÊNCIAS** 

Periodo Apr-25

R\$ 0.00

Total...

15. Relacionar os do	ocumentos cujo	s valores compõem a Conciliação Bancária	
(10.2) Solds enterior	nondânoios do c	conciliação bancária anterior e outros	
Data		Histórico	Valor
			0.01
4/30/20	125	Saldo da Conciliação bancária Anterior	0.01
		Total	R\$ 0.01
		Total	ΓΦ <b>U.</b> U Ι
(10.3) Valores pagos	indevidamente (	saíram da conta corrente) e não registrados nas planilhas de prestação de contas	
Documento nº	Data	Histórico	Valor
		Total	R\$ 0.00
(10.4) Despesas band	cárias (não autor	izadas pelo Termo de Convênio)	
Documento nº	Data	Histórico	Valor
274,264	4/17/2025	TARIFA PIX	3.32
133,170	4/30/2025	TARIFA PIX	40.00
233,925	4/30/2025	TED	13.00
		Total	R\$ 56.32
		na conta corrente para cobrir despesas não autorizadas pelo Termo de convênio	V.1.
Documento nº	Data	Histórico	Valor
	<del>                                     </del>		
	<del>                                     </del>		
	<u> </u>		
	<del> </del>		
	<u> </u>		
		Total	R\$ 0.00
(10.6) Cheques emiti	idos e não comp	ensados no período da prestação de contas	
Documento nº	Data	Histórico	Valor
			-
	1		





#### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

POUPANÇA

Entidade Convenente	2. Convênio nº	3. Período de
		4/1/2025
ASSOCIAÇÃO DE APOIO A CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL	4.977/ 2025	Α
		4/30/2025

DADOS BANCÁRIOS											
4. Banco <b>- BANCO DO BRA</b>	ASIL	5. Agência - <b>0717-x</b>									
6. Conta Corrente nº 10710	3-3	7. Tipo de Aplicação <b>- Fundo RF LP</b>									
MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA (Em R\$ 1,00)											
8. DATA	9. APLICAÇÃO (A)	10. RESGATE (B)	11. RENDIMENTO (C)	12. SALDO (D)							
		13. Transporte	e do período anterior	-							
17/04/25	21,320.00			21,320.00							
30/04/25		3,000.00	68.84	18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
				18,388.84							
14. TOTAIS	21,320.00	3,000.00	68.84	18,388.84							
		15. A transportar para	a o período seguinte	18,388.84							

Responsável pela Elaboração	Responsável pela Entidade
₩	Hanney
Elaine Maria de Santana Cavalheiro	Jonathan Luke Hannay
Gerente Administrativo - Financeiro	Secretário Geral



#### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

BALANCETE DA RECEITA E DESPESA

BALANCETE DA R	ECEITA E DESPESA	
PARCEL	A 01/2025	
Executor:		Nº do Convênio:
ASSOCIAÇÃO DE APOIO A CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL		4.977/ 2025
		Período
		01 à 30/04/2025
RECEITA	DESPESA	
Valores Recebidos Inclusive os Rendimentos	Despesas Realizadas conforme relação de pagamento	
Recursos Financeiros	Pagamentos realizados	
.Transferidos pelo Concedente (no Mês) R\$ 48,460.51	.Com Recursos do Concedente	R\$ 29,472.87
.Transferidos pelo Concedente (Reprogr. Mês Anterior) R\$ 0.01	.Com Recursos Próprios (despesas indevidas) 10.3	R\$ 0.00
.Recursos Próprios (10.2) R\$ 0.00	.Com Recursos Próprios (despesas bancárias) 10.4	R\$ 56.32
.Recursos Próprios Creditados (10.5) R\$ 0.00		
Total dos Recursos Financeiros (R\$) R\$ 48,460.52	Total dos Pagamentos	R\$ 29,529.19
Provisão (Aplicação Financeira)	Provisão (Aplicação Financeira)	
- Reversão da Aplicação Financeira R\$ 3,000.00	- Aplicação Financeira	R\$ 21,320.00
	(10.1) Saldo da conta-corrente, em 30/04/2025	R\$ 611.33
Total = R\$ 51,460.52	Total =	R\$ 51,460.52
(10.1) Saldo da conta-corrente, em 30/04/2025		R\$ 611.33
. Cheques a compensar		R\$ 0.00 (R\$ 56.32)
. Saldo Prestação de Contas (Municipal/Estadual/Federal)		(R\$ 56.32) R\$ 667.65
. Saldo Frestação de Contas (intrinciparEstaduar/Federal)		K\$ 007.03
Responsável pela Elaboração	Responsável pela Entidade	
R	Monnay	
Elaine Maria de Santana Cavalheiro	Jonathan Luke Hannay	
Gerente Administrativo - Financeiro	Secretário Geral	

#### ENTIDADE - RELATÓRIO DE PROGRAMADO X REALIZADO

December 2	Abr	il	Mai	0	Junh	0	Juli	10	Agos	ito	Seten	nbro	Outubro		Novem	nbro	Dezemi	bro	Tota	ais	Porcen	tagem
Descrição	Programado	Realizado	Programado	Realizado	Programado I	Realizado	Programado	Realizado	Programado	Realizado	Programado	Realizado	Programado Re	alizado	Programado	Realizado	Programado I	Realizado F	Programado	Realizado	Programado	Realizado
1. PESSOAL	21,790.51	19,080.85	19,630.51	0.00	19,630.51	0.00	19,630.51	0.00		0.00		3,070.00	19,630.51	0.00			19,630.51		178,834.59		#DIV/0!	#DIV/0!
1.1 - Supervisão Técnica (08h/semana)	1,800.00	1,800.00	1,800.00	0.00	1,800.00	0.00	1,800.00	0.00		0.00	1,800.00	0.00	1,800.00	0.00	1,800.00		1,800.00		16,200.00	1,800.00	6.79%	0.75%
1.2 - Orientador(a) Social (40h/semana)	2,500.00	2,297.77	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00		0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00		2,500.00		22,500.00	2,297.77	9.43%	0.96%
1.3 - Orientador(a) Social (40h/semana)	2,500.00	2,297.77	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00		2,500.00		22,500.00	2,297.77	#DIV/0!	#DIV/0!
1.4 - Orientador(a) Social (40h/semana)	2,500.00	2,297.77	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00		2,500.00		22,500.00	2,297.77	#DIV/0!	#DIV/0!
1.5 - Auxiliar Administrativo (20h/semana)	1,200.00 690.51	924.27	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00 690.51	0.00	1,200.00	500.00 1.600.00	1,200.00	0.00	1,200.00		1,200.00		10,800.00	1,424.27 2.290.51	4.53%	0.60%
1.6 - Coordenação Geral (16h/ semana)	4,000.00	690.51	690.51 4,000.00	0.00	690.51	0.00	690.51 4,000.00	0.00		0.00	690.51	1,600.00	690.51	0.00	690.51		690.51		6,214.59	2,290.51	2.60%	0.96%
1.7 - Coordenação (40h/ semana)		3,492.76	4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		36,000.00	<del>                                     </del>		+
1.9 - Capacitação equipe (40h/semana) 1.10 - Outros (Pagamentos 13º Salário e Encargos)	2,000.00 1.320.00	2,000.00	1,160.00	0.00	1,160.00	0.00	1,160.00	0.00	1,160.00	0.00	1,160.00	0.00	1,160.00	0.00	1,160.00		1,160.00	-	2,000.00	0.00	4.44%	0.00%
1.11 - Serviços Contábeis	600.00	600.00	600.00	0.00	600.00	0.00	600.00	0.00	600.00	0.00	600.00	440.00	600.00	0.00	600.00		600.00	+	5,400.00	1,040.00	2.26%	3.91%
1.12 - Vale-Refeição	2.680.00	2.680.00	2.680.00	0.00	2.680.00	0.00	2,680.00	0.00	2.680.00	0.00	2.680.00	530.00	2.680.00	0.00	2.680.00		2.680.00	+	24.120.00	3.210.00	10.11%	1.35%
1.12 - Vale-Releição	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	330.00	2,000.00	0.00	2,000.00		2,000.00	-	24,120.00	3,210.00	10.1170	1.5576
2. ENCARGOS SOCIAIS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
2.1 - INSS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
2.2 - FGTS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
2.3 - PIS Folha	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
2.4 - IR Folha	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
2.5 - IR Autônomo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
3. BENEFÍCIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
3.1 - Vale-Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
3.3 - Cesta-Básica	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
3.4 - Assistência-médica e odontológica	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
3.5 - Outros (especificar)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
3.6 - Bem Estar Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
3.7 - Seguro de Vida	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
3.8 - Cesta Básica	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
4. PROVISÃO FINANCEIRA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
4.1 - 13º Salário + Encargos 4.2 - Rescisão + Encargos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
4.3 - Férias + Encargos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
5. ALUGUEL (INCLUINDO I. RENDA E IPTU)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
5.1 - Aluquel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
5.2 - IR Aluquel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	-	0.00	0.00	0.00%	0.00%
5.3 - Outras Despesas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
6. SERVIÇOS ESSENCIAIS	270.00	270.00	270.00	0.00	270.00	0.00	270.00	0.00		0.00		496.97	270.00	0.00			270.00		1,620.00	766.97	0.68%	0.32%
6.1 - Energia Elétrica	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	386.98	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	386.98	0.00%	0.16%
6.2 - Água e Esgoto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
6.3 - Telecomunicações (Telefone/Internet)	270.00	270.00	270.00	0.00	270.00	0.00	270.00	0.00	270.00	0.00	270.00	109.99	270.00	0.00	270.00		270.00		1,620.00	379.99	0.68%	0.16%
6.4 - Gás	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
7. MATERIAL DE HIGIENE/LIMPEZA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
7.1 - Limpeza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
7.2 - Higiene	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
8. GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
8.1 - Perecíveis (Carnes, Aves, Peixes e Derivados)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
8.2 - Perecíveis (Horfifrutigranjeiros)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
8.3 - Perecíveis (Panificação)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
8.4 - Estocavéis (Não Perecíveis)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
8.5 - Outros (Encontro mensal sóciofamiliar)  9. MANUTENÇÃO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
9.1 - Estrutura Física	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
9.2 - Equipamentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
9.3 - Outros (Especificar)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	-	0.00	0.00	0.00%	0.00%
10. MATERIAL PEDAGÓGICO/ESCRITÓRIO	200.00	365.50	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00		0.00		302.67	200.00	0.00			200.00		1.200.00	668.17	0.50%	0.28%
10.1 - Escritório (papel, canetas, pastas, etc)	200.00	365.50	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00		200.00		1,200.00	365.50	0.50%	0.26%
10.2 - Pedagógico (Jogos e brinquedos)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	302.67	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	302.67	0.00%	0.13%
10.3 - Outros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
11. SERVIÇOS DE TERCEIROS	1,200.00	1,239.04	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00		0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00		1,200.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
11.1 - Capacitação - 40h	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
11.2 - Cursos/Simpósios/Seminários	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
11.4 - Serviços de Transportes - Visitação domiciliar	1,200.00	1,239.04	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	775.52	1,200.00	0.00	1,200.00		1,200.00		7,200.00	2,014.56	3.02%	7.57%
11.5 - Serviços de Transportes - Adolescentes participar o	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	1,200.00	0.00%	4.51%
11.6 - Locação de Ônibus para Passeio Sóciofamiliar	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
11.7 - Kit Enxoval para Bebês	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00%	0.00%
12. DIVERSOS	25,000.00	8,517.24	2,900.00	0.00	7,800.00	0.00	5,300.00	0.00		0.00		0.00	15,700.00	0.00			13,400.00		57,000.00	8,517.24	#DIV/0!	#DIV/0!
12.1 - Bolsa Auxílio R\$250,00 para as famílias	0.00	0.00	2,500.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	7,500.00	0.00	7,500.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00		12,500.00		27,500.00	0.00	11.52%	0.00%
12.2 - Alimentação para grupos socios familiares	0.00	0.00	200.00	0.00	300.00	0.00	300.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	700.00	0.00	700.00		900.00		1,800.00	0.00	0.75%	0.00%
12.3 - Alimentação para passeios socios familiares	0.00	0.00	200.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00		0.00		1,200.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!
12.4 - Outros (Especificar)	25,000.00	8,517.24	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00		0.00		26,500.00	8,517.24	11.10%	3.57%
(=) Total das DESPESAS	48,460.51	29,472.63	24,200.51	0.00	29,100.51	0.00	26,600.51	0.00	29,300.51	0.00	29,300.51	5,845.16	37,000.51	0.00	32,000.51		34,700.51		238,654.59	26,610.47	#DIV/0!	#DIV/0!